



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОКРЪЖЕН СЪД - ХАСКОВО

ЗАПОВЕД

№ АД - 197

гр. Хасково, 30.07.2025 г.

Днес, тридесети юли, през две хиляди двадесет и пета година, Милена Петева - административен ръководител-председател на Окръжен съд – Хасково, на основание чл. 86, ал. 1, т. 11 от ЗСВ, вр. чл. 89 и сл. от Кодекса на труда, вр. чл. 245, ал. 1, вр. чл. 343, ал. 1 от Закона за съдебната власт, вр. чл. 138 и сл. от Правилника за администрацията в съдилищата,

НАРЕЖДАМ:

I. Обявявам конкурс за заемане на една щатна бройка за длъжността “Съдебен помощник” в Окръжен съд- Хасково при условията на чл.68, ал.1, т.3 от КТ – за заместване на служител, който отсъства от работа за времето до завръщането му.

II. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:

Кандидатът следва да:

- е български гражданин и да има само българско гражданство;
- има висше образование по специалността „Право“;
- е преминал стажа по ЗСВ и е придобил юридическа правоспособност;
- притежава необходимите нравствени и професионални качества, съответстващи на Кодекса за етично поведение на българските съдии;
- не е осъждан на лишаване от свобода за умишлено престъпление, независимо от реабилитацията;
- не е дисциплинарно освободен от длъжност избран член на Висшия съдебен съвет за накърняване престижа на съдебната власт;
- не страда от психическо заболяване;
- е навършил пълнолетие;
- не е поставен под запрещение;
- не е лишен по съответен ред от правото да заема определена длъжност;
- не би се оказал в йерархическа връзка на ръководство и контрол със съпруг или съпруга, с лице, с което е във фактическо съжителство, с роднина по права линия без ограничения, по сребрена линия до четвърта степен включително или по сватовство до четвърта степен включително;
- не е едноличен търговец, неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, управител, търговски пълномощник, търговски представител, прокурист, търговски посредник, ликвидатор или синдик, член на орган на управление или контрол на търговско дружество или кооперация;
- не е съветник в общински съвет;
- не е народен представител;
- не заема ръководна или контролна длъжност в политическа партия;

- не работи по трудово правоотношение при друг работодател (освен като преподавател във висше училище) при подписване на трудов договор за заемане на длъжността „съдебен помощник“;

- не е адвокат, нотариус, частен съдебен изпълнител или упражнява друга свободна професия при подписване на трудов договор за заемане на длъжността „съдебен помощник“;

- отговаря на минималните изисквания за степен на завършено образование и ранг или професионален опит, както и на специфичните изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на съответната длъжност.

III. Необходими документи за участие в конкурса:

- заявление за участие по образец (писмено пълномощно в случай, че не се подава лично от кандидата);

- автобиография (по образец);

- заверено от кандидата копие от диплома за висше образование по специалността „Право“;

- заверено от кандидата копие от удостоверение за юридическа правоспособност;

- декларация по чл. 162 от ЗСВ (по образец);

- декларация по чл. 340а, ал. 1 от ЗСВ (по образец);

- декларация по чл. 340а, ал. 2 от ЗСВ (по образец);

- копие от документи, удостоверяващи продължителността на трудовия стаж;

- медицинско свидетелство за работа;

- медицинско удостоверение, издадено в резултат на извършен медицински преглед, че лицето не страда от психическо заболяване;

- декларация-съгласие за съхраняване за срок от 3 години на личните данни, събирани във връзка с конкурса.

Забележка:

Обстоятелствата относно съдимостта на кандидатите се установяват служебно.

Личните данни се обработват и съхраняват съгласно ЗЗЛД. Личните данни на кандидатите във връзка с конкурса ще се съхраняват 3 години при дадено писмено съгласие. На интернет-страницата на съда е публикувана примерна декларация-съгласие, която може да се използва.

Кандидатите могат да подават копия от други документи, доказващи тяхната квалификация и умения за обявената длъжност.

IV. Начин на провеждане на конкурса – два етапа: **първи етап- писмен изпит**- тест и казус по гражданскоправни и наказателноправни науки и **втори етап- събеседване** за притежаваните от кандидата качества за заемане на длъжността.

Примерният конспект за писмения изпит е публикуван на централното информационно табло на Окръжен съд- Хасково, намиращо се на първия етаж в

Съдебната палата, гр. Хасково, бул. "България" №144 и на интернет-страницата на съда.

V. Допускането на кандидатите до конкурс да се извърши от комисия, която ще бъде назначена с последваща заповед.

VI. Комисията по точка V заседава в срок до 12.09.2025 г. и след като прецени наличността на документите по т. III от заповедта, съответствието на минималните и специфични изисквания за участие в конкурса по т. II и подаването на документите в срока по точка XIV, да състави мотивиран протокол за решението си, относно допускането до конкурса и да изготви списъци на допуснатите и недопуснатите до конкурс кандидати, които да се подпишат от Комисията. В списъка на допуснатите кандидати да се посочат датата на провеждане на конкурса, началния час и мястото на провеждане. В списъка на недопуснатите до конкурса кандидати да се посочат основанията за недопускането им.

Протоколът и списъците да се обявят до края на работния ден на 12.09.2025г. на централното информационно табло на Окръжен съд-Хасково, намиращо се на първия етаж в Съдебната палата, гр. Хасково, бул. "България" №144 и се публикуват на интернет-страницата на съда.

Недопуснатите до конкурс кандидати могат да направят възражение в 7-дневен срок от обявяването на протокола по т. VI пред административния ръководител на Окръжен съд-Хасково, който се произнася в 3-дневен срок от получаване на възражението с разпореждане, което е окончателно. Жалбата не спира конкурсната процедура.

VII. С последваща заповед ще бъде назначена Комисия, която да проведе първия и втория етап от конкурса.

VIII. Първият етап на конкурса – писмен изпит - тест и казус да се проведе на 03.10.2025 г. от Комисията по т. VII, която да проведе писмения изпит с допуснатите кандидати и оцени уменията на кандидатите за практическо прилагане на теоретическите знания чрез тест и решаване на казуси от гражданскоправни и наказателноправни науки, с оценки по шестобалната система, поставени за всеки кандидат и представляващи средноаритметично число от оценките на всички членове на конкурсната комисия.

Конкурсната комисия съставя методиката за оценка на писмения изпит и събеседването.

Конкурсната комисия съставя теста и казусите по въпроси, които са непротиворечиво разрешавани в съдебната практика.

Писменият изпит продължава 4 (четири) астрономически часа.

По време на писмения изпит, кандидатите могат да ползват само нормативни актове.

Не се допуска използването на компютри, мобилни телефони и други технически средства.

На 10.10.2025 година на централното информационно табло на Окръжен съд-Хасково, намиращо се на първия етаж в Съдебната палата, гр. Хасково,

бул. "България" №144 и на интернет-страницата на съда, Комисията да обяви резултатите от писмения изпит и състави график за времето и мястото на провеждане на втория етап- събеседване с кандидатите, получили на писмения изпит оценка не по-ниска от 4,50.

IX. Вторият етап от конкурса-събеседване, да се проведе на 17.10.2025г.

Събеседване да се проведе само с кандидатите, получили на писмения изпит оценка не по-ниска от 4,50.

При втория етап от конкурса- събеседване, членовете на Комисията по точка VII оценяват притежаваните от кандидатите качества за заемане на длъжността с оценки по шестобалната система.

Оценката на кандидатите от събеседването представлява средноаритметично число от оценките на всички членове на конкурсната комисия.

X. Окончателната оценка на всеки кандидат, участвал в първия и втория етап от конкурса, е сбор от оценката от писмения изпит и оценката от събеседването.

Когато няколко кандидати имат равен бал, конкурсната комисия класира кандидата с по-висок общ успех от държавните изпити.

XI. Комисията да извърши класиране на кандидатите получили най-високи оценки до трето място чрез подреждането им според резултатите от тяхното представяне, като кандидатът с най-високи крайни оценки от конкурса се класира на първо място.

За проведения конкурс да се състави протокол, който на 20.10.2025г. да се изнесе на централното информационно табло в съда и на интернет-страницата на съда и да се представи на председателя на съда, ведно с документите на класираните кандидати.

XII. В срок до 04.08.2025 г. служителят на длъжност „човешки ресурси“ да подготви и изпрати за публикация на “Хасковска Марица” ЕООД във вестник “Марица” обявление за конкурса, съобразно изискванията на чл. 91, ал. 2 от Кодекса на труда, вр. чл. 140, ал. 3 от Правилника за администрацията в съдилищата. Копие от заповедта и съобщението за конкурса да се поставят на централното информационно табло на Окръжен съд- Хасково, намиращо се на първия етаж в Съдебната палата, гр. Хасково, бул. “България” № 144.

Заповедта, обявлението за конкурса, длъжностната характеристика, конспекта и образците на заявление, автобиография и декларации да се публикуват и на интернет-страницата на съда.

XIII. Кандидатите следва да попълнят и подадат писмени заявления за участие в конкурса, като формулярите могат да получат в стая № 21- “Регистратура” в ОС- Хасково. На тяхно разположение са и образци на декларациите и автобиография, заявление, както и длъжностна характеристика,

Кандидатите подават лично или чрез пълномощник заявлението за участие в конкурса ведно с приложените към него документи.

XIV. Място и краен срок за подаване на заявления и документи:

до 30 дни от датата на публикуване на обявата във вестника, на адрес: Окръжен съд- Хасково, гр. Хасково, бул. "България" №144, стая № 21- "Регистратура". Кандидатите могат да се обръщат за повече информация на телефон: 038 601818.

XV. Всички съобщения и информации, свързани с конкурса да се обявяват на централното информационно табло на Окръжен съд- Хасково, намиращо се на първия етаж в Съдебната палата, гр. Хасково, бул. "България" №144 и на интернет-страницата на съда.

XVI. Минимален размер на основната месечна заплата за длъжността- 3195 лева (70 % от основната заплата на младши съдия).

Препис от настоящата заповед да се връчи на лицата, ангажирани с изпълнението ѝ.



МИЛЕНА ПЕТЕВА

Административен ръководител-
председател на ОС – Хасково